

Звернення Червоноградської міської ради

до народних депутатів України

На території Червоноградської міської територіальної громади налічується більше 6,5 тисяч гаражів. Мешканці почали активно оформляти документи на право власності на гаражі в гаражних кооперативах, збудованих з 1992 по 2015 рік і стикнулися з нерозумінням ситуації : чому по "будівельній амністії" в разі легше здати в експлуатацію індивідуальний будинок із господарськими будівлями, ніж пройти процес оформлення документів на гараж і чому відсутній зустрічний крок держави на зустріч людям, які свого часу з різних об'єктивних та суб'єктивних причин не оформили правовстановлюючі документи на своє майно.

Для допомоги у вирішенні питань здачі в експлуатацію гаражів , збудованих на земельних ділянках для індивідуального гаражного будівництва в період з 1992 по 2015 рік виникла необхідність розробити та затвердити Порядок прийняття їх в експлуатацію.

Просимо Вас ініціювати розроблення і затвердження Порядку проведення технічного обстеження і прийняття в експлуатацію гаражів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1), збудовані на земельній ділянці відповідного цільового призначення без дозвільного документа на виконання будівельних робіт.

Додаємо Проєкт Порядку проведення технічного обстеження і прийняття в експлуатацію гаражів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1), збудовані на земельній ділянці відповідного цільового призначення без дозвільного документа на виконання будівельних робіт.

Прийняте на тридцять шостій сесії
Червоноградської міської ради
восьмого скликання _____

Звернення Червоноградської міської ради

На території Червоноградської міської територіальної громади налічується більше 6,5 тисяч гаражів. Мешканці почали активно оформляти документи на право власності на гаражі в гаражних кооперативах, збудованих з 1992 по 2015 рік і стикнулися з нерозумінням ситуації : чому по "будівельній амністії" в разі легше здати в експлуатацію індивідуальний будинок із господарськими будівлями, ніж пройти процес оформлення документів на гараж і чому відсутній зустрічний крок держави на зустріч людям, які свого часу з різних об'єктивних та суб'єктивних причин не оформили правовстановлюючі документи на своє майно.

Для допомоги у вирішенні питань здачі в експлуатацію гаражів , збудованих на земельних ділянках для індивідуального гаражного будівництва в період з 1992 по 2015 рік виникла необхідність розробити та затвердити Порядок прийняття їх в експлуатацію.

Просимо Вас ініціювати розроблення і затвердження Порядку проведення технічного обстеження і прийняття в експлуатацію гаражів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1), збудовані на земельній ділянці відповідного цільового призначення без дозвільного документа на виконання будівельних робіт.

Додаємо Проєкт Порядку проведення технічного обстеження і прийняття в експлуатацію гаражів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1), збудовані на земельній ділянці відповідного цільового призначення без дозвільного документа на виконання будівельних робіт.

Прийняте на тридцять шостій сесії
Червоноградської міської ради
восьмого скликання _____

Звернення Червоноградської міської ради

На території Червоноградської міської територіальної громади налічується більше 6,5 тисяч гаражів. Мешканці почали активно оформляти документи на право власності на гаражі в гаражних кооперативах, збудованих з 1992 по 2015 рік і стикнулися з нерозумінням ситуації : чому по "будівельній амністії" в рази легше здати в експлуатацію індивідуальний будинок із господарськими будівлями, ніж пройти процес оформлення документів на гараж і чому відсутній зустрічний крок держави на зустріч людям, які свого часу з різних об'єктивних та суб'єктивних причин не оформили правовстановлюючі документи на своє майно.

Для допомоги у вирішенні питань здачі в експлуатацію гаражів , збудованих на земельних ділянках для індивідуального гаражного будівництва в період з 1992 по 2015 рік виникла необхідність розробити та затвердити Порядок прийняття їх в експлуатацію.

Просимо Вас ініціювати розроблення і затвердження Порядку проведення технічного обстеження і прийняття в експлуатацію гаражів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1), збудовані на земельній ділянці відповідного цільового призначення без дозвільного документа на виконання будівельних робіт.

Додаємо Проєкт Порядку проведення технічного обстеження і прийняття в експлуатацію гаражів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1), збудовані на земельній ділянці відповідного цільового призначення без дозвільного документа на виконання будівельних робіт.

Прийняте на тридцять шостій сесії
Червоноградської міської ради
восьмого скликання _____

ПОРЯДОК

проведення технічного обстеження і прийняття в експлуатацію індивідуальних гаражів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1), збудовані на земельній ділянці відповідного цільового призначення без дозвільного документа на виконання будівельних робіт

I. Загальні положення

1. Цей Порядок, розроблений на виконання вимог Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності" встановлює процедуру проведення технічного обстеження та умови прийняття в експлуатацію об'єктів будівництва, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1), збудовані на земельних ділянках відповідного цільового призначення без дозвільного документа на виконання будівельних робіт (далі - об'єкти), а саме:

індивідуальних гаражів загальною площею до 50 квадратних метрів;

2. У цьому Порядку терміни вживаються в таких значеннях:

Індивідуальний гараж - будинок (споруда), для постійного або тимчасового зберігання, а також елементами технічного обслуговування легкових автомобілів та інших мототранспортних засобів.

замовник - особа, що має право власності чи право користування земельною ділянкою відповідного цільового призначення, на якій розміщено об'єкт, та подала в установленому законодавством порядку відповідну заяву;

технічне обстеження - комплекс заходів, спрямованих на встановлення технічного стану будівельних конструкцій та інженерних мереж об'єкта з метою визначення можливості або неможливості його надійної та безпечної експлуатації.

Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у законах України "Про регулювання містобудівної діяльності", "Про електронні довірчі послуги", "Про електронні документи та електронний документообіг".

II. Проведення технічного обстеження

1. Технічне обстеження об'єктів проводиться відповідно до цього Порядку, будівельних норм, стандартів, нормативних документів і правил, затверджених згідно із законодавством.

2. Технічне обстеження проводиться суб'єктом господарювання, який має у своєму складі відповідних виконавців, що згідно із Законом України "Про архітектурну діяльність" одержали кваліфікаційний сертифікат, або фізичною особою - підприємцем, яка згідно із зазначеним Законом має кваліфікаційний сертифікат (далі - виконавці).

3. Технічне обстеження включає такі етапи:

попереднє (візуальне) обстеження об'єкта, у тому числі огляд і фотографування об'єкта та його конструктивних елементів, виконання обмірів, визначення класу наслідків

(відповідальності) об'єкта, аналіз проектної та іншої технічної документації (за наявності). Результати фотофіксації підлягають внесенню виконавцем до Реєстру будівельної діяльності Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва (далі - Реєстр будівельної діяльності);

детальне (інструментальне) обстеження об'єкта, у тому числі визначення параметрів і характеристик матеріалів, виробів та конструкцій, із залученням фахівців відповідної спеціалізації та атестованих лабораторій (за потреби).

Якщо етапи технічного обстеження об'єкта, що проводилось, не збігаються з названими етапами, зазначаються фактично пройдені етапи технічного обстеження.

4. Не дозволяється проведення технічного обстеження виключно за фотографіями, відеозаписами, кресленнями чи іншими документами без дотримання вимог пункту 3 цього розділу.

На підставі інформації, отриманої під час технічного обстеження, з урахуванням виду, складності, технічних та інших особливостей об'єкта, проведених заходів, передбачених пунктом 3 цього розділу, а також даних технічного паспорта, проектної та іншої технічної документації на об'єкт (за наявності) виконавець проводить оцінку технічного стану об'єкта.

За результатами оцінки виконавець виключно з використанням Реєстру будівельної діяльності створює у формі електронного документа звіт про проведення технічного обстеження індивідуальних гаражів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1), для прийняття їх в експлуатацію (далі - звіт) та підписує його шляхом накладення електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Під час створення звіту у Реєстрі будівельної діяльності виконавець використовує набір комплексних типів відомостей, передбачений у Порядку ведення Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, та проставляє відмітку місцезнаходження об'єкта на картографічній основі.

Звіт вважається створеним з моменту затвердження суб'єктом господарювання, який проводив технічне обстеження, шляхом накладення електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, уповноваженої особи такого суб'єкта господарювання.

За бажанням замовника примірник звіту може бути виготовлено у паперовій формі шляхом роздрукування електронного документа з Реєстру будівельної діяльності.

5. Технічне обстеження індивідуальних гаражів загальною площею до 50 квадратних метрів включно проводиться виконавцем (експертом (інженером) з технічної інвентаризації) під час їх технічної інвентаризації лише за результатами попереднього (візуального) етапу обстеження.

Відомості про можливість/неможливість надійної та безпечної експлуатації індивідуальних гаражів загальною площею до 50 квадратних метрів включно, за результатами попереднього (візуального) етапу обстеження вносяться виконавцем до Реєстру будівельної діяльності.

III. Прийняття в експлуатацію об'єктів

1. Прийняття в експлуатацію об'єктів здійснюється безоплатно органом державного архітектурно-будівельного контролю протягом 10 робочих днів з дня подання відповідної заяви

власниками (користувачами) земельних ділянок, на яких розміщені такі об'єкти, за результатами технічного обстеження цих об'єктів шляхом реєстрації поданої ними декларації про готовність об'єкта до експлуатації (далі - декларація).

2. Замовник (або уповноважена ним особа) подає до органу державного архітектурно-будівельного контролю за місцезнаходженням такого об'єкта через центр надання адміністративних послуг або через електронний кабінет шляхом подання засобами програмного забезпечення Єдиного державного веб-порталу електронних послуг «Портал Дія» або заповнює та надсилає рекомендованим листом з описом вкладення до центру надання адміністративних послуг заяву у вигляді заповненої декларації за формою, наведеною в додатку до цього Порядку до якої додаються:

копія документа, що засвідчує право власності чи користування земельною ділянкою

копія технічного паспорта, складеного до 01 грудня 2021 року, відомості про який внесені виконавцем до Реєстру будівельної діяльності.

У разі подання замовником заяви через електронний кабінет документи, зазначені в абзацах другому та третьому пункту 2 розділу III Порядку, не додаються. Відомості про такі документи зазначаються замовником у декларації під час її заповнення в електронній формі.

У разі надсилання замовником документів рекомендованим листом копії зазначених документів повинні бути засвідчені в установленому законодавством порядку.

Декларацію підписують також співвласники земельної ділянки та/або зазначеного об'єкта (у разі їх наявності).

3. Орган державного архітектурно-будівельного контролю протягом десяти робочих днів з дня надходження декларації перевіряє повноту даних, зазначених у декларації, та забезпечує внесення інформації, зазначеної у декларації, до Реєстру будівельної діяльності.

У випадках, встановлених у Порядку ведення Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, у разі подання декларації через електронний кабінет внесення до Реєстру будівельної діяльності інформації, зазначеної у декларації, та проставлення відмітки про місцезнаходження об'єкта здійснюється в режимі реального часу автоматично програмними засобами Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва.

4. Дані, зазначені в декларації, мають узгоджуватися з документами, які подаються разом з нею.

Замовник є відповідальним за повноту та достовірність даних, зазначених у поданій ним декларації, відповідно до вимог чинного законодавства.

5. Орган державного архітектурно-будівельного контролю повертає замовнику декларацію та подані документи на доопрацювання з обґрунтуванням усіх причин та рекомендаціями щодо їх усунення у строк, передбачений для її реєстрації, якщо декларацію подано чи оформлено з порушенням вимог, установлених цим Порядком, у тому числі у разі виявлення невідповідності поданих документів вимогам законодавства, недостовірних відомостей у поданих документах.

Копія декларації зберігається в органі державного архітектурно-будівельного контролю.

Рішення про повернення декларації та поданих документів створюється виключно з використанням Реєстру будівельної діяльності у формі електронного документа з присвоєнням

реєстраційного номера та підписується посадовою особою органу державного архітектурно-будівельного контролю шляхом накладення електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

6. Після усунення недоліків, що стали підставою для прийняття рішення про повернення декларації на доопрацювання, замовник може повторно звернутися до органу державного архітектурно-будівельного контролю для реєстрації декларації згідно з цим Порядком.

Повторне повернення органом державного архітектурно-будівельного контролю замовнику декларації та поданих документів з одних і тих самих підстав не допускається, крім випадків не усунення замовником раніше допущених помилок.

7. До власників (користувачів) земельних ділянок, які відповідно до пункту 9 розділу V "Прикінцеві положення" Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності" подали документи про прийняття в експлуатацію об'єктів, штрафні санкції за виконання будівельних робіт без отримання документів, що дають право на їх виконання, та за експлуатацію або використання об'єктів будівництва, не прийнятих в експлуатацію, не застосовуються.

8. Датою прийняття в експлуатацію об'єкта є дата реєстрації декларації про готовність об'єкта до експлуатації.

9. Зареєстрована декларація є підставою для укладення договорів про постачання на прийнятій в експлуатацію об'єкт необхідних для його функціонування ресурсів - води, газу, тепла, електроенергії, внесення даних про такий об'єкт до державної статистичної звітності та оформлення права власності на нього.

За наявності правостановлювальних документів щодо об'єкта, який вводиться в експлуатацію, зареєстрована декларація є також підставою для внесення змін до технічного паспорта об'єкта.

10. Реєстрація декларації скасовується на підставі рішення суду, що набрало законної сили, шляхом внесення органом державного архітектурно-будівельного контролю відомостей про таке судове рішення до Реєстру будівельної діяльності.

11. У разі виявлення органом державного архітектурно-будівельного контролю наведених у декларації недостовірних даних (встановлення факту, що на дату реєстрації декларації інформація, яка зазначалася в ній, не відповідає дійсності, та/або виявлення розбіжностей між даними, зазначеними в декларації) він письмово в паперовій або електронній формі через електронний кабінет повідомляє замовника протягом одного робочого дня з дня такого виявлення.

Замовник зобов'язаний протягом 3 робочих днів з дня самостійного виявлення технічної помилки (описки, друкарської, граматичної, арифметичної помилки) в зареєстрованій декларації або отримання відомостей про виявлення недостовірних даних подати достовірні дані щодо інформації, яка потребує змін шляхом подання декларації, в якій враховано зміни, у порядку визначеному абзацом першим пункту 2 розділу III цього Порядку.

Орган державного архітектурно-будівельного контролю протягом двох робочих днів з дня надходження декларації забезпечує внесення інформації, зазначеної у декларації, до Реєстру будівельної діяльності.

Додаток
до Порядку проведення технічного
обстеження і прийняття в експлуатацію
індивідуальних гаражів
що за класом наслідків (відповідальності)
належать до об'єктів з незначними
наслідками (СС1), збудовані на земельній
ділянці відповідного цільового
призначення без дозвільного документа
на виконання будівельних робіт
(пункт 2 розділу III)

ДЕКЛАРАЦІЯ
про готовність до експлуатації індивідуальних гаражів,
що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів
з незначними наслідками (СС1), збудовані на земельній ділянці
відповідного цільового призначення без дозвільного документа
на виконання будівельних робіт

(найменування органу, якому надсилається декларація)

Дата подачі _____ . _____ .20 _____
(заповнюється замовником)

Вх. номер _____ від ____ . ____ .20 ____
(заповнюється органом державного архітектурно-будівельного контролю)

Причина подачі декларації

Первинна подача

Технічна помилка

номер декларації, до якої вносяться зміни: _____

Замовник

(включно з додатками на _____ аркушах, зазначається у випадку двох
і більше замовників, заповнюється щодо кожного окремо)

Фізична особа

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові (за наявності) _____

Реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) _____

(для осіб, які мають відмітку у паспорті про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки
платника податків, зазначаються серія (за наявності) і номер паспорта)

Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) _____

Документ, який посвідчує особу (обрати один із списку та заповнити його реквізити)

паспорт громадянина України:

серія (за наявності) _____ № _____
виданий: _____

(уповноважений орган, що видав документ (код))

дата видачі документа: __.__.____

посвідка на постійне або тимчасове проживання № _____ від __.__.____

паспортний документ іноземця або особи без громадянства

назва документа _____

№ _____ від __.__.____

Юридична особа

резидент України

найменування _____

код згідно з ЄДРПОУ _____

нерезидент України

найменування _____

(відповідно до реєстраційних документів)

ідентифікаційний (реєстраційний, обліковий) номер (код) іноземної компанії у країні її реєстрації _____

Контактна інформація про замовника

Поштова адреса _____

(індекс, область, район, громада, населений пункт, вулиця, номер будинку, корпус (за наявності), квартира)

Адреса електронної пошти (за бажанням) _____

Телефон _____

Відомості про об'єкт будівництва

Назва об'єкта (у відповідності до технічного паспорта) _____

(назва об'єкта будівництва має відображати вид будівництва (нове будівництво, реконструкція, капітальний ремонт) та його місце розташування)

Вид будівництва

нове будівництво

реконструкція

капітальний ремонт

(обрати необхідне)

Місце розташування

(раніше присвоєна адреса, якщо об'єкт вже прийнято в експлуатацію в установленому порядку)

(у разі нового будівництва — кадастровий номер земельної ділянки та місцезнаходження земельної ділянки,

на якій розташовується об'єкт будівництва)

(адреса об'єкта будівництва, присвоєна об'єкту нового будівництва під час реалізації експериментального проекту з присвоєння адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна)

Наказ про присвоєння адреси № _____ від __.__.____

найменування органу, який його прийняв _____

(зазначається згідно з містобудівними умовами та обмеженнями у разі, коли замовник отримав містобудівні умови та обмеження під час реалізації експериментального проекту з присвоєння адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна)

Код об'єкта _____
(згідно з Державним класифікатором будівель та споруд ДК 018–2000)

Дата початку будівництва ____ . ____ . ____

Дата закінчення будівництва ____ . ____ . ____

Відомості про земельні ділянки (включно з додатками на ____ аркушах, зазначається у випадку двох і більше земельних ділянок)

Кадастровий номер _____ : ____ : ____ : ____ . не зазначається

Документ, що посвідчує право на земельну ділянку (заповнити реквізити з правостановлюючого документа)

серія ____ № _____ дата видачі ____ . ____ . ____

назва документа: _____

виданий: _____

(орган, який видав документ)

Площа (зазначається у гектарах) _____

Цільове призначення код ____ . ____ назва _____

Відомості про технічну інвентаризацію

Організація, що здійснювала технічну інвентаризацію

Фізична особа - підприємець

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові (за наявності) _____

Реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) _____

(для осіб, які мають відмітку у паспорті про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, зазначаються серія (за наявності) і номер паспорта)

Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) _____

Юридична особа

Найменування _____

код згідно з ЄДРПОУ _____

Контактна інформація про організацію, що здійснювала технічну інвентаризацію

Поштова адреса _____

(індекс, область, район, громада, населений пункт, вулиця, номер будинку, корпус (за наявності), квартира)

Адреса електронної пошти (за бажанням) _____

Телефон _____

Відповідальна особа, що здійснювала технічну інвентаризацію

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові (за наявності) _____

Кваліфікаційний сертифікат: серія ____ № _____

Технічний паспорт № _____ Дата видачі ____ . ____ . ____

Реєстраційний номер документа у Реєстрі будівельної діяльності

ТІ01: _____ - _____ - _____

(обов'язковий для технічних паспортів, виданих після 01 серпня 2021 р.)

Відомості про основні показники об'єкта

(вказати показники за результатами технічної інвентаризації, об'єкт має основні показники: потужність, продуктивність, виробничу площу, протяжність, місткість, обсяг, пропускну спроможність, кількість робочих місць тощо (заповнюється щодо всіх об'єктів в одиницях вимірювання з урахуванням цільової продукції або основних видів послуг)

Загальна площа об'єкта (кв. м.) _____

Найменування основного показника _____

Одиниця вимірювання відповідно до результатів технічної інвентаризації _____

Загальні, у тому числі пускового комплексу або черги _____

Характеристика об'єкта (за результатами технічної інвентаризації) _____

Несучі конструкції _____

Огороджувальні конструкції _____

Фасади _____

Загальна площа (кв. м.) _____

Кількість поверхів _____

Матеріали стін _____

Загальна площа (кв. м.) _____

Відомості про технічне обстеження (Обрати необхідне)

Складено звіт про проведення технічного обстеження

Назва звіту _____

Номер звіту _____ Дата видачі ____ . ____ . ____

Реєстраційний номер документа у Реєстрі будівельної діяльності

ТОО1: _____ - _____ - _____ - _____

(обов'язковий для звітів, виданих після 01 липня 2021 р.)

Організація, що здійснювала технічне обстеження

Фізична особа - підприємець

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові (за наявності) _____

Реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) _____

(для осіб, які мають відмітку у паспорті про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, зазначаються серія (за наявності) і номер паспорта)

Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) _____

Юридична особа

Найменування _____

код згідно з ЄДРПОУ _____

Експерт, що склав звіт з технічного обстеження

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові (за наявності) _____

Кваліфікаційний сертифікат серія _____ № _____

Телефон _____

Наявна відмітка про проведення технічного обстеження

Експерт, що проставив відмітку

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові (за наявності) _____

Кваліфікаційний сертифікат серія _____ № _____

Телефон _____

Інформація про можливість надійної та безпечної експлуатації об'єкта

Назва об'єкта

Можливість безпечної експлуатації (можлива, не можлива)

На об'єкті виконано всі роботи згідно з державними будівельними нормами, стандартами і правилами, у тому числі щодо створення безперешкодного життєвого середовища для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Обладнання встановлено у визначеному порядку.

Заходи з охорони праці, забезпечення вибухобезпеки, пожежної безпеки, охорони навколишнього природного середовища і антисейсмічні заходи проведені в повному обсязі.

ВВАЖАТИ ЗАКІНЧЕНИЙ БУДІВНИЦТВОМ ОБ'ЄКТ ГОТОВИМ ДО ЕКСПЛУАТАЦІЇ

Мені відомо, що за подання не в повному обсязі та недостовірних даних, зазначених у декларації про готовність об'єкта до експлуатації, встановлена відповідальність відповідно до закону.

Даю згоду на обробку моїх персональних даних.

Метою такої обробки є забезпечення ведення Реєстру будівельної діяльності Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва.

(прізвище, ініціали замовника та посада (для юридичних осіб))

(підпис, печатка (за наявності) на кожній сторінці декларації)