

**Перелік адміністративних послуг,
 які надаються через центр надання адміністративних послуг** □

№ п/п	Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги	Назва адміністративної послуги
1	Управління житлово-комунального господарства	Надання довідки про перебування на квартирному обліку при міськвиконкомі за місцем проживання
2	Управління житлово-комунального господарства	Бронювання житлових приміщень
3	Управління житлово-комунального господарства	Надання дозволу на переоформлення договору-найму
4	Управління житлово-комунального господарства	Надання довідки про видачу дозволу на перепоховання останків померлих
5	Управління містобудування та архітектури	Видача дозволу на розміщення зовнішньої реклами
6	Управління містобудування та архітектури	Продовження строку дії дозволу на розміщення зовнішньої реклами
7	Управління містобудування та архітектури	Переоформлення дозволу на розміщення зовнішньої реклами
8	Управління містобудування та архітектури	Внесення змін в дозвіл на розміщення зовнішньої реклами
9	Управління містобудування та архітектури	Анулювання (скасування) дозволу на розміщення зовнішньої реклами до закінчення строку його дії
10	Управління містобудування та архітектури	Прийняття рішення про продовження строку пріоритету на місце розміщення зовнішньої реклами
11	Управління містобудування та архітектури	Видача паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності
12	Управління містобудування та архітектури	Продовження строку дії паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності
13	Управління містобудування та архітектури	Внесення змін до паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності
14	Управління містобудування та архітектури	Видача будівельного паспорта забудови земельної ділянки
15	Управління містобудування та архітектури	Внесення змін до будівельного паспорта забудови земельної ділянки (розміщення нових або реконструкція існуючих об'єктів)
16	Управління містобудування та архітектури	Надання містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва
17	Управління містобудування та архітектури	Переведення житлових приміщень (квартир) і житлових будинків (або їх частин) в нежитлові і навпаки в м. Червонограді, м. Соснівці та смт. Гірник
18	Управління містобудування та архітектури	Погодження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки
19	Управління містобудування та архітектури	Присвоєння адреси об'єкту будівництва (об'єкту нового будівництва після отримання права на виконання будівельних робіт)
20	Управління містобудування та архітектури	Присвоєння адреси об'єкту нерухомого майна (закінченого будівництвом об'єкту після прийняття об'єкта в експлуатацію)
21	Управління містобудування та архітектури	Зміна адреси об'єкта нерухомого майна (закінченого будівництвом об'єкту (у разі об'єднання, поділу або виділення частки (крім квартири, житлового або нежитлового приміщення))
22	Управління містобудування та архітектури	Присвоєння адреси самочинно збудованим об'єктам, на які визнано право власності за рішенням суду та об'єктам, що належать до класу наслідків СС1, збудовані на земельній ділянці відповідного цільового призначення без дозвільного документа на виконання будівельних робіт, за результатами технічного обстеження, збудовані у період з 05.08.1992р. до 09.04.2015р. індивідуальні (садибні) житлові будинки, садовідачні будинки загальною площею до 300 м ² , а також господарські (присадибні) будівлі і споруди загальною площею до 300 м ²
23	Управління містобудування та архітектури	Присвоєння адреси об'єкту будівництва (об'єкту нового будівництва після отримання права на виконання будівельних робіт)
24	Управління містобудування та архітектури	Присвоєння адреси об'єкту нерухомого майна (закінченого будівництвом об'єкту після прийняття об'єкта в експлуатацію)
25	Архівний відділ	Видача архівних довідок, архівних копій та витягів соціально-правового характеру про трудовий стаж та заробітну плату, про створення, ліквідацію, реорганізацію, перейменування установ
26	Архівний відділ	Видача архівних копій та архівних витягів з рішень Червоноградської, Соснівської міських, Гірницької селищної ради та їх виконавчих комітетів
27	Управління Держпродспоживслужби в мЧервонограді	Отримання експлуатаційного дозволу для операторів ринку, що провадять діяльність з виробництва та / або зберігання харчових продуктів тваринного походження
28	Управління Держпродспоживслужби в мЧервонограді	Видача дозволу (санітарного паспортів) на роботи з радіоактивними речовинами та іншими джерелами іонізуючого випромінювання

29	Управління Держпродспоживслужби в мЧервонограді	Отримання ветеринарних документів: 1. міжнародні ветеринарні сертифікати (для країн СНД - ветеринарні свідоцтва форми №1, №2, №3) - при переміщенні за межі України; 2. ветеринарні свідоцтва (для України - форми №1 та №2) - при переміщенні за межі території АР Крим, областей, міст Києва та Севастополя, районів, міст; 3. ветеринарні довідки - при переміщенні в
30	Управління Держпродспоживслужби в мЧервонограді	Видача експлуатаційного дозволу для провадження діяльності : на потужностях (об'єктах) з переробки неїстівних продуктів тваринного походження; на потужностях (об'єктах) з виробництва, змішування та приготування кормових добавок, преміксів і кормів
31	Управління Держпродспоживслужби в мЧервонограді	Видача дозволу на проведення заходів із залученням тварин
32	Червоноградський МВ Головного управління ДС України з надзвичайних ситуацій у Львівській обл.	Реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки
33	Центр надання адміністративних послуг	Державна реєстрація юридичної особи або фізичної особи, яка має намір стати підприємцем
34	Центр надання адміністративних послуг	Видача витягу, виписки, довідки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців
35	Центр надання адміністративних послуг	Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи
36	Центр надання адміністративних послуг	Включення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців відомостей про створення відокремленого підрозділу юридичної особи або про його закриття
37	Центр надання адміністративних послуг	Державна реєстрація змін до відомостей про фізичну особу - підприємця, які містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців
38	Центр надання адміністративних послуг	Видача юридичним особам дублікатів оригіналів їх установчих документів та змін до них
39	Центр надання адміністративних послуг	Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її ліквідації, злиття, приєднання, поділу або перетворення
40	Центр надання адміністративних послуг	Державна реєстрація припинення підприємницької діяльності фізичною особою - підприємцем за її рішенням
41	Центр надання адміністративних послуг	Державна реєстрація: права власності на нерухоме майно інших речових прав на нерухоме майно (крім державної реєстрації іпотеки нерухомого майна)
42	Центр надання адміністративних послуг	Видача витягу, інформаційної довідки та виписки з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно
43	Головне територіальне управління юстиції у Львівській області	Реєстрація громадського об'єднання
44	Головне територіальне управління юстиції у Львівській області	Прийняття повідомлення про утворення громадського об'єднання
45	Головне територіальне управління юстиції у Львівській області	Видача дублікату оригіналу свідоцтва про реєстрацію громадського об'єднання та/або статуту
46	Головне територіальне управління юстиції у Львівській області	Внесення до Реєстру громадських об'єднань відомостей про відокремлений підрозділ громадського об'єднання
47	Головне територіальне управління юстиції у Львівській області	Прийняття повідомлення про зміни до статуту громадського об'єднання, зміни у складі керівних органів громадського об'єднання, зміну особи (осіб),
48	Головне територіальне управління юстиції у Львівській області	Прийняття повідомлення про зміну найменування громадського об'єднання, мети (цілей), зміну особи (осіб), уповноваженої представляти громадське об'єднання, утворене шляхом прийняття повідомлення про утворення
49	Головне територіальне управління юстиції у Львівській області	Внесення до реєстру громадських об'єднань запису про рішення щодо саморозпуску або реорганізації громадського об'єднання, а також про припинення діяльності громадського об'єднання
50	Червоноградський міський сектор ДМС України у Львівській області	Оформлення та видача або обмін паспорта громадянина України для виїзду за кордон (у тому числі термінове оформлення)
51	Червоноградський міський сектор ДМС України у Львівській області	Оформлення та видача проїзного документа дитини
52	Червоноградський міський сектор ДМС України у Львівській області	Оформлення та видача паспорта громадянина України
53	Червоноградський міський сектор ДМС України у Львівській області	Оформлення та видача паспорта громадянина України у разі обміну замість пошкодженого, втраченого або викраденого
54	Червоноградський міський сектор ДМС України у Львівській області	Вклеювання до паспорта громадянина України (зразка 1994 року) фотокартки при досягненні 25- і 45-річного віку
55	Відділ реєстрації Червоноградської міської ради	Реєстрація місця проживання особи
56	Відділ реєстрації Червоноградської міської ради	Зняття з реєстрації місця проживання особи
57	Відділ реєстрації Червоноградської міської ради	Реєстрація місця перебування особи
58	Відділ реєстрації Червоноградської міської ради	Оформлення та видача довідки про реєстрацію місця проживання або місця перебування особи
59	Відділ у м. Червонограді Миськрайонного управління у Сокальському районі та м. Червонограді ГУ Держгеокадастру у Львівській обл.	Державна реєстрація земельної ділянки з видачею витягу з Державного земельного кадастру

60	Відділ у м. Червонограді Міськрайонного управління у Сокальському районі та м. Червонограді ГУ Держгеокадастру у Львівській обл.	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про земельну ділянку
61	Відділ у м. Червонограді Міськрайонного управління у Сокальському районі та м. Червонограді ГУ Держгеокадастру у Львівській обл.	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту, з видачею витягу
62	Відділ у м. Червонограді Міськрайонного управління у Сокальському районі та м. Червонограді ГУ Держгеокадастру у Львівській обл.	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць з видачею витягу
63	Відділ у м. Червонограді Міськрайонного управління у Сокальському районі та м. Червонограді ГУ Держгеокадастру у Львівській обл.	Державна реєстрація обмежень у використанні земель з видачею витягу
64	Відділ у м. Червонограді Міськрайонного управління у Сокальському районі та м. Червонограді ГУ Держгеокадастру у Львівській обл.	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, встановлені законами та прийнятими відповідно до них
65	Відділ у м. Червонограді Міськрайонного управління у Сокальському районі та м. Червонограді ГУ Держгеокадастру у Львівській обл.	Виправлення технічної помилки у відомостях з Державного земельного кадастру, допущеної органом, що здійснює його ведення, з видачею витягу
66	Відділ у м. Червонограді Міськрайонного управління у Сокальському районі та м. Червонограді ГУ Держгеокадастру у Львівській обл.	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі:
		1) витягу з Державного земельного кадастру про: землі в межах території адміністративно-територіальних одиниць обмеження у використанні земель земельну ділянку 2) довідки, що містить узагальнену інформацію про землі (території) 3) вкопійовань з кадастрової карти (плану) та іншої картографічної документації
67	Відділ у м. Червонограді Міськрайонного управління у Сокальському районі та м. Червонограді ГУ Держгеокадастру у Львівській обл.	Видача довідки про: 1) наявність та розмір земельної частки (паю) 2) наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання)
68	Відділ у м. Червонограді Міськрайонного управління у Сокальському районі та м. Червонограді ГУ Держгеокадастру у Львівській обл.	Видача відомостей з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документації із землеустрою
69	Відділ у м. Червонограді Міськрайонного управління у Сокальському районі та м. Червонограді ГУ Держгеокадастру у Львівській обл.	Видача довідки з державної статистичної звітності про наявність земель та розподіл їх за власниками земель, землекористувачами, угіддями
70	Відділ у м. Червонограді Міськрайонного управління у Сокальському районі та м. Червонограді ГУ Держгеокадастру у Львівській обл.	Видача витягу з Державного реєстру сертифікованих інженерів-землевпорядників
71	Відділ у м. Червонограді Міськрайонного управління у Сокальському районі та м. Червонограді ГУ Держгеокадастру у Львівській обл.	Видача витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки
72	Відділ у м. Червонограді Міськрайонного управління у Сокальському районі та м. Червонограді ГУ Держгеокадастру у Львівській обл.	Видача витягу з Державного реєстру сертифікованих інженерів-геодезистів
73	Відділ у м. Червонограді Міськрайонного управління у Сокальському районі та м. Червонограді ГУ Держгеокадастру у Львівській обл.	Видача висновку про погодження документації із землеустрою
74	Організаційний відділ виконавчого комітету Червоноградської міської ради	Видача довідки про перебування на утриманні у померлого годувальника
75	Організаційний відділ виконавчого комітету Червоноградської міської ради	Видача довідки про зайнятість доглядом за дитиною (дітьми) померлого годувальника до досягнення нею (ними) 8 років
76	Організаційний відділ виконавчого комітету Червоноградської міської ради	Видача довідки про перебування на утриманні непрацездатних членів сім'ї
77	Організаційний відділ виконавчого комітету Червоноградської міської ради	Видача довідки про перебування померлого члена сім'ї на утриманні застрахованої особи

